

Mapiranje zajednice

INSTRUKCIJE

CILJ

Cilj mapiranja zajednice je da organizacije shvate ko su članovi njihove uže zajednice, kao i da sagledaju koju vrstu podrške mogu dobiti. Mapiranje zajednice je najbolje raditi pre planiranja bilo koje kampanje (crowdfunding, peticije, i sl), kako bi se kasnije lakše radila segmentacija ciljnih grupa i prilagođavali pozivi na akciju.

MATERIJALI

- Flipchart ili hamer papir
- Post it notes (u 4 boje)
- Markeri/flomasteri

INSTRUKCIJE

Uzmite flipchart ili hamer i podelite ga na 6 jednakih polja. Polja označite nazivima sledećih grupa: porodica i prijatelji, kolege, biznisi, mediji, uticajni, zainteresovane grupe. (Ove grupe su okvirno date, možete da osmislite i druge/drugačije grupe – na primer, možete ubaciti dijasporu i sl).

Uzmite post it notes i svakoj boji dodelite drugačiji vid podrške (konverzije). Na primer: zeleni post it = donacije u novcu; žuti = donacije u robu; plavi = volontiranje/ekspertiza/usluge; narandžasti = kontakti/promocija.

Jedan kontakt (ime i prezime osobe/naziv firme, kontakt telefon i/ili email) treba napisati na jednom post it papiriću odgovarajuće boje (u zavisnosti od toga šta možemo da očekujemo kao podršku) i zlepiti ga na odgovarajuće mesto na flipchartu/hameru.

Na primer, ako je plava boja za volontiranje, ekspertizu i usluge, kontakt fondacije Catalyst Balkans ćete staviti na plavi post it i zlepiti ga u polje "zainteresovane grupe" na flipchartu.

Sasvim je verovatno da će od nekih ljudi dobiti više vidova podrške - u tom slučaju kontakt stavite na jedan post it, ali možete na njega da dodate isečene delove papirića druge boje, da se vidi šta još možete da dobijete od tog kontakta.

Kada sve popunite, dobićete vizuelni prikaz koliko kojeg vida podrške možete očekivati od zajednice, gde ste slabiji pa treba dodatno da poradite i sl. Ovo vam takođe može poslužiti i za sređivanje baze kontakata, pa kad završite, možete sve podatke da prekucate u Excel ili još bolje [CRM platformu](#) (community relationship management).